MCBÜ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİFAKÜLTESİ METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜSTAJ İŞLEMLERİ AKIŞ DİYAGRAMI

STAJ İŞLEMLERİNE BAŞLAMA

STAJ İÇİN UYGUN (Yönergede belirtilen şartları sağlayan) FİRMA BULMA

İŞ YERİ TANITIM FORMU **EK-2**'NİN İLGİLİ YERLERİNİ DOLDURUP İŞYERİNEİLETME (Eğer firma, sigortanın okul tarafından yapıldığına dair belge istiyorsa Ek-1 formu doldurulup staj komisyonuna imzalatılıp firmaya iletme)

STAJ BAŞVURUNUZ FİRMA TARAFINDAN KABUL EDİLDİ Mİ?

HAYIR

EVET

İŞYERİ TANITIM FORMU **EK-2**'Yİ İŞYERİ YETKİLİSİNE EKSİKSİZ DOLDURTARAK, **Ek-9**, GÜNCEL TRANSKRİPT, TAAHHÜTNAME VE FİRMA TANITIM YAZISI İLE BİRLİKTE TESLİM TARİHİ SONUNA KADAR DUYURUDA BELİRTİLEN MAİL ADRESİNE TESLİM ETME. **(Not: Ek-9 excel formatında olmalıdır. Diğer tüm belgeler taratılmalı ve pdf formatında olmalıdır.) Mail Adresi: mlz.staj.temel@gmail.com**

STAJ YERİNİZİN KABUL EDİLİP EDİLMEDİĞİNİ METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ **STAJ WEB SAYFASI DUYURULARINDAN TAKİP ETME**

STAJ BAŞVURUNUZ BÖLÜM STAJ KOMİSYONU TARAFINDAN KABUL EDİLDİ Mİ?

HAYIR

EVET

DUYURUDA VARSA GEREKLİ DÜZENLEMELERİ VE EKSİK BELGELERİ STAJ KOMİSYONUN BELİRTTİĞİ YERE İLETME.

PRATİK ÇALIŞMA VE GİZLİ SİCİL FİŞİ **EK-3** 'E FOTOĞRAF YAPIŞTIRILMASI

ADINIZA DÜZENLENMİŞ **'İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİNİ'** STAJDAN ÖNCEKİ HAFTA E-DEVLET ÜZERİNDEN ALMA

STAJ

STAJ SÜRESİNCE YAPILAN ÇALIŞMALARI, STAJ RAPORU HAZIRLAMA USULLERİNE UYGUN OLARAK STAJ RAPORUNA YAZMA VE SAYFALARI YÖNERGEDE BELİRTİLEN ŞEKİLDE SIRALAMA

STAJ BİTİMİNDE, **PRATİK ÇALIŞMA** VE **GİZLİ SİCİL FİŞİ (EK-3), PUANTAJ FORMU (EK-4) VE DİĞER BELGELERLE STAJ RAPORUNU** İLGİLİ BİRİME ONAYLATMA

STAJ DOSYASINI (STAJ RAPORU, PRATİK ÇALIŞMA VE GİZLİ SİCİL FİŞİ (EK-3) VE PUANTAJ FORMU (EK-4)'ÜN İÇİNDE BULUNDUĞU KAPALI, MÜHÜRLÜ ZARF TESLİM EDİLECEKTİR

STAJ DOSYASININ STAJ KOMİSYONU ÜYESİNE **EKSİKSİZ** TESLİM EDİLMESİ (NOT: BÖLÜM WEB SAYFASINDAN DUYURULARI TAKİP EDİNİZ)